INFORME DE ACTIVIDADES	
Cargo: Psicosocial CDI Varón del Sol **Profesional:** Alisson Jineth Mejia Herrera **Mes:** Abril 2026	
ACTIVIDADES	**EJECUCIÓN**
1. Verifica la existencia del registro civil de las niñas y los niños (y del documento de identidad de las mujeres gestantes). En los casos de no contarse orienta y hace seguimiento de la familia y cuidadores y adelanta acciones ante la autoridad competente, según corresponda.	Se realiza la respectiva gestión documental de cada carpeta de las y los niños vinculados a la unidad de servicio, donde se evidencia que la mayoría de usuarios cuentan con registro civil de nacimiento como documento de identificación, dos niños vinculados con sin documento, una de ellas cuenta con registro civil por segunda nacionalidad y el otro usuario está en proceso con icbf, tres usuarios con ANM, uno en espera de la entrega del ppt y dos con inscripción en el RUMV
2. Realiza una caracterización del grupo de familias o cuidadores y de las niñas, los niños y mujeres gestantes, en la que se tienen en cuenta las redes familiares y sociales, aspectos culturales, del contexto y étnicos.	Se diligencian de manera física las fichas de caracterización de los usuarios nuevos para en el posterior mes digitalizarlas sin que pase el tiempo esperado, actualmente se encuentran 104fichas de caracterización en el formato físico y digital.
3. Identifica posibles casos de amenaza y vulneración de los derechos de los niños, las niñas y las mujeres gestantes y activa la ruta de protección ante las autoridades competentes.	En el mes de abril no se activaron rutas por presunta de amenaza, vulneración o inobservancia de los derechos de las y los niños.
4. Implementa acciones de articulación con autoridades, instituciones, servicios sociales, comunidades y los diferentes actores de su territorio, para promover redes protectoras para niñas, niños y mujeres gestantes.	Se realiza articulación con la secretaria de salud con el programa del PAI donde realizaron verificación de carnets de vacunación, así mismo se realiza articulación el pic de la secretaria de salud.
5. Cuenta con un pacto de convivencia construido con la participación de las niñas, los niños y mujeres gestantes, sus familias, o cuidadores, y el talento humano de la UDS.	La unidad cuenta con un pacto de convivencia construido desde el primer mes de inicio de la atención al cual se le ha dado cumplimiento y el que se le reiteran a los padres de familia yo/ acudientes de las y los usuarios
6. Elaborar e implementar un plan de formación y acompañamiento a familias o cuidadores, mujeres gestantes que responda a sus necesidades, intereses y características, para fortalecer las prácticas de cuidado y crianza de niños y niñas, de	En el mes de abril se realizó dos talleres de formación a familia trabajando temas de buen trato, crianza respetuosa y prevención del maltrato infantil.

manera que se promueva su desarrollo integral.	
7. Facilita a la comunidad y a los participantes el ejercicio de control social sobre la calidad de la atención.	Se cita a algunos miembros del comité de control social del CDI Varón del sol el día, donde se realiza acompañamiento en recorrido por la infraestructura a realizar verificación y control de la prestación del servicio posteriormente junto a los miembros del comité se diligencia el formato dispuesto y se realiza acta.
8. Cuenta con un mecanismo que permita registrar, analizar y tramitar las sugerencias, quejas y reclamos y generar las acciones pertinentes	Junto a miembros del comité de control se realiza la apertura de los canales dispuestos para los PQRFS de la unidad, se deja acta de cada proceso.
9. Cualificación talento humano	Para el mes de abril desde el área psicosocial se realiza cualificación al talento humano sobre los tipos de violencia y rutas de atención.
10. Metas sociales	Se realizan metas sociales caracterizando la población atendida en el mes de abril.
Otras actividades	Atención y/o orientación psicosocial a padres, madres y/o acudientes Acompañamiento jornada de cine para las y los usuarios. Visita domiciliarias Apertura y atención al público. Seguimiento a usuarios que presentan inasistencias injustificadas.
Anexo evidencia fotográfica	
Firma: Alisson Jineth Mejia Psicosocial CDI	

.

Registro Fotográfico:













